

## Förteckningen är ej fastställd.

Detta är en inscannad förteckning som lämnats in i samband med leverans av arkivet.

Förteckningen kan komma att revideras i samband med förteckningsarbete, det vill säga signum på volymerna kan komma att ändras.

Vid källhänvisning till delar av arkiv som inte är färdigförtecknade är det bättre att ange både signum och vilken slags handling det rör sig om samt inom vilken tidsperiod (till exempel *Kyrkorådsprotokoll 1925-1935* eller *Handlingar rörande fastighet XX*).

Serierubrik		Seriesignum	
Skrivelser, resolutioner, utslag och memorial..		J	
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkingar
	V 1	1941 - 1986  1967 - 1985	Arkivkartong. Diverse skrivelser och kopior m.m. <del>1941-1985</del> * Ingår i Linderöd J : 1.  * Bl.a. skrivelser angående kyrkobokförelse 1941-1976.

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

Serierubrik			Seriesignum
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkingar
			Serien överlämnad till LLA.

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

Arkiv Äsphults kyrkoarkiv			
Serierubrik			Seriesignum
Kyrkostämmans och kyrkofullmäktiges protokoll och handlingar			K II
Serieanmärkning			
Plats	Volymnummer	Tid	Volymänmärkning
LLA	1	1863 – 1898	Kyrkostämmans protokoll överlämnat till LLA.
		1897	Se K IV a : 2. 1 protokoll
	✓ 2	1898 – 1921	Inbunden. Kyrkostämmans protokoll. 1912 - 1921 även pastoratkyrkostämmans protokoll.
	✓ 3	1911 – 1999	Arkivkartong. Kyrkostämmans handlingar.
	✓ 4	1921 – 1932	Inbunden. Kyrkostämmans protokoll. 1 pastoratkyrkostämmans protokoll den 21/7 1921.
	✓ 5	1932 - 1942	Inbunden. Kyrkostämmans protokoll.
	✓ 6	1942 – 1948	- " - - " -
	✓ 7	1949 – 1982	- " - - " -
✓ 8	1983 – 1999	- " - - " - (1 ub + 1999)	

Serierubrik		Seriesignum	
Kyrkorådets protokoll och handlingar		K III	
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkingar
	✓ 1	1885 - 1905	Inbunden. Kyrkorådets protokoll. Pastoratskyrkorådets protokoll 2 st 1885 och 1905. Gemensamma kyrko- och skolrådsprotokoll 1899 och 1900.
	✓ 2	1906 - 1923	Inbunden. Kyrkorådets protokoll. Även pastoratskyrkorådets protokoll 1913 - 1921.
	✓ 3	1924 - 1936	Inbunden. Kyrkorådsprotokoll.
63- 76	översta hylla ✓ 4	1933 - 1975	Arkivkartong. Kyrkorådets handlingar.
	✓ 5	1937 - 1943	Inbunden. Kyrkorådets protokoll.
	✓ 6	1944 - 1948	" " "
	✓ 7	1948 - 1968	<del>Pärm. Läsblad.</del> Inbunden.
	✓ 8	1968 - 1999	" " " * <del>1986-1989</del>
	översta hylla ✓ 9	1976 - 1982	HO-kartong. Handlingar.
	✓ 10	1983 - 1999	" "
			<del>* Vissa originalprotokoll 1986 - 1989, 1998 och 1999 på icke arkivbeständigt papper, se K III: 18.</del>

- På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
- Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

Serierubrik		Seriesignum	
Skolrådets protokoll		K IV a	
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkingar
LLA	1	1848 - 1885	Inbunden. Överlämnad till LLA 1975. Innehåller även räkenskaper för skola 1863 - 1900.
LLA	2	1884 - 1904	Inbunden. Överlämnad till LLA 1975. Innehåller även 1 kyrkostämmoprotokoll 22/11 1897.
	✓3	1905 - 1924	Inbunden.
	✓4	1924 - 1929	"
	✓5	1930 - 1932	"
	✓6	1932 - 1939	"

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

Serierubrik		Seriesignum	
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkingar
	✓ 1	1904 - 1908 1909 - 1917	Ingår i K II : 3. Lösa blad. Inb.

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.

2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

ARKIV Äsphults kyrkoarkiv

Serierubrik		Seriesignum	
Skolrådets handlingar		K IV c	
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
<i>högskole</i>	✓ 1	1899 - <del>1925</del> 1929	Handlingar före år 1899 överlämnade till LLA. Arkivkartong. Lärares pensionering. Uppgifter till änke- och pupillkassans 1899 - 1925. Undervisningsstatistik 1900 - 1920.- 1929
	✓ 2	1900 - 1932	Arkivkartong. Diverse skrivelser: 1900 - 1931. Statsbidragsansökningar 1900 - 1932.
	✓ 3	1910 - <del>1928</del> 1929 1929	Arkivkartong. Ansökningshandlingar. Ingår i K II : 3. Ansökningshandlingar.

GLA 1

1. På varje blad upptagas endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.



Serierubrik			Seriesignum
Övriga nämnders och styrelser protokoll och handlingar.			K V
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkingar
	1	1918 - 1923	<p>Protokoll och handlingar före år 1900 överlämnade till LLA.</p> <p>Inb. Pastoratets prästgårdsbyggnads-kommittés protokoll.</p>

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

Serierubrik			Seriesignum
Räkenskaper för kyrkan			L I a
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkingar
LLA	1	1753 - 1831	Inb. Huvudräkning.
LLA	2	1832 - 1882	" "
LLA	3	1854 - 1894	" Special
	✓4	1883 - 1939	" Huvudräkning. Även fonträkenskaper 1901 - 1939.
	✓5	1895 - 1936	Inb. Special.
	✓6	1937 - 1947	" "
	✓7	1940 - 1999	" Huvudbok. Även fonträkenskaper
	✓8	1948 - 1959	" Special.
	✓9	1960 - 1969	" " - Även nov.-dec. 1999.
	✓10	1970 - 1975	" "
övre hylla	✓11	1975 - 1981	" "
	✓12 <del>13</del> <del>13</del>	1981 - 1988	" "
	✓13	1988 - 1999	Inb. Special. T.o.m. 23 nov 1999.
		1999	Se L Ia: 9, dagbok 23 nov - 31 dec.

- På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
- Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

Serierubrik		Seriesignum	
Verifikationer till kyrkoräkenskaperna		L I b	
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkingar
översla hy/la	V 1	1900 - 1914	Verifikationer före år 1900 överlämnade till Landsarkivet. Arkivkartong.
	V 2	1915 - 1929	Arkivkartong.
	V 3	1930 - 1932	Arkivkartong.  Verifikationer fr.o.m. 1933 utgallras med tio års frist enligt Riksarkivets gallringsbeslut 1988:19.

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

Serierubrik		Seriesignum	
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
Räkenskaper för skola ..			L II a
LLA		1863 - 1900	Se K IV a : 1

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

Serierubrik		Seriesignum	
Verifikationer till skolräkenskaperna		L II b	
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
<i>liggande</i>	V1	1920 - 1926	Arkivkartong.
	V2	1927 - 1931	"

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

ARKIV Äsphults kyrkoarkiv

Serierubrik			Seriesignum
Räkenskaper för fattigvård			L III
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkingar

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

Arkiv Äsphults kyrkoarkiv			
Räkenskaper för kollekt			Seriesignum L IV
Serieanmärkning			
Plats	Volymnummer	Tid	Volymmärkning
		1899 – 1918	Kvartalsredogörelser, kvitton och verifikationer utgallras med 10 års frist. Enl. RA:s gallringsbeslut 1988:19 Se Linderöd L IV : 1
		1899 – 1918	Ingår i Linderöd L IV : 2. Även revisionsberättelser. 1964-1998.
	1	1918 – 1937	Inbunden kollektbok
en	2	1937 – 1951	- " -
box	3	1951 – 1961	- " -
	4	1961 – 1969	- " -
	5		
	6	1970 – 1971	Inbunden kollektbok
en	7	1971 – 1972	- " -
box	8	1972 – 1974	- " -
	9	1974 – 1976	- " - Avslutad 1976-02-15
	10		
	11	1976 – 1977	Inbunden kollektbok
	12	1978 – 1979	- " -
	13	1979 – 1981	- " -
en	14	1981 – 1983	- " -
box	15	1983 – 1985	- " -
	16		
	17	1985 – 1987	Inbunden kollektbok
	18	1987 – 1989	- " -
	19	1989 – 1991-03-29	- " -
en	20	1991 – 1993-04-11	- " -
box	21	1993 – 1995	- " -
	22	1995 – 1997	- " -
	23	1997 - 1999	- " -

Serierubrik			Seriesignum
Räkenskaper för övriga särskilda inrättningar och ändamål			L V a
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
	V 1	1900 - 1904  1923 - 1945	<p>Räkenskaper före år 1900 överlämnade till LLA.</p> <p>Ingår i L VI : 1. Infordrade uppgifter angående avgifter till Sv. kyrkan samt hennes prästerskap och betjäning.</p> <p>Inb. Räkenskapsbok över försålda gravplatser.</p> <p>Räkenskapsböcker för gravfonder överförda till Västra Vrams pastoratsarkiv vid bildandet av obligatorisk samfällighet 1989.</p>

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.



Serierubrik		Seriesignum	
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
	V 1	1942 - 1964	Arkivkartong. Verifikationer till fonderäkenskaperna. <i>är avslutad!</i>

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.

2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

Serierubrik		Seriesignum	
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
	V 1	1900 - 1971	Räkenskaper före år 1900 överlämnade till LLA. Arkivkartong. Luckor: 1931 - 1941, 1962 - 1965. Innehåller också uppgifter angående avgifter till Svenska kyrkan 1900-1904 och arkivförteckning 1904-1951.

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

Serierubrik		Seriesignum	
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
		1899 - 1985	Ingår i Linderöd M : 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.

2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

Serierubrik		Seriesignum	
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkingar
		1918 - 1951	Se Linderöd serien N I Ingår i Linderöd N I : 1

GLA I

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

Serierubrik			Seriesignum
Ämbetsberättelser			N II
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkingar
	√ 1	1900 - 1956 1901 1963 - 1986	<p>Ämbetsberättelse före år 1900 överlämnade till LLA</p> <p>Ingår i Linderöd N II : 1</p> <p>Se visitationsprotokollsbok överlämnad till LLA.</p> <p>Arkivkartong. 1963, 1969, 1975. 1981. 1986</p> <p>Innehåller också arkivförteckning 1957 - 1974 och inventarieförteckningar och skrivelser m.m. 1926-1975.</p>

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.

2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

Arkiv Äsphults kyrkoarkiv			
Serierubrik  Inventarie- och arkivförteckningar			Seriesignum  N III
Serieanmärkning			
Plats	Volymnummer	Tid	Volymanmärkning
			Förteckningar före år 1900 överlämnade till LLA.
		1901	Överlämnad till LLA. Ingår i visitationsprotokollsbok. Arkivförteckning.
		1901	Överlämnad till LLA. Ingår i visitationsprotokollbok. Inventarieförteckning.
		1901 – 1930	Se Linderöd N III : 1. Arkivförteckning. Inventarieförteckning 1901.
		1904 – 1951	Ingår i LV : 1. Arkivförteckningar.
		1905 – 1986	Ingår i Linderöd N II : 1. Inventarie- och arkivförteckningar, kvitton och skrivelser.
		1926 – 1996	Ingår i N II : 1. Inventarieförteckningar, investeringsinstrument, kvitton och skrivelser.
		1957 - 1974	Ingår i N II : 1. Arkivförteckning.
	✓ 1	1975 - 1999	Arkivförteckning. Arkivkartong.
	✓ 2	1982 – 1996	Inventarieförteckning. Arkivkartong.
		1996	Förteckning över inventarier och byggnader i försäkringsavtal. Inventarieförteckning. Ingår i N III : 2. (Kopia i Linderöd N II : 1)

Serierubrik			Seriesignum
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
	✓ 1	1906 - 1974 1910	Arkivkartong. Se visitationsprotokollsbok 1819 - 1910 överlämnad till LLA. Redogörelse för invigning av Äsphults kyrkas ljuskrona.  Obligatorisk samfällighet bildad 1989. Handlingar angående kyrkan från 1989, se Västra Vrams pastoratsarkiv.

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

Serierubrik		Seriesignum
Handlingar angående kyrkogård		O I b
Plats Leverans	Volymnummer	Tid
	✓ 1	1900 - 1980
		1967
	✓ 2	1937
<p>Arkivkartong. Även handlingar angående bårhuset 1944 -</p> <p>Ingår i O I a : 1. Utvändig restaurering av bårhuset.</p> <p>Inb. Karta över Äsphults kyrkogård, jämte beskrivning.</p> <p>Obligatorisk samfällighet bildad 1989. Handlingar angående kyrkogården från 1989, se Västra Vrams pastoratsarkiv.</p>		

GLA 1

- På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
- Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.



Serierubrik			Seriesignum
Gravböcker och handlingar angående gravar			O I c
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
	4	1887 -	Pärm. Lösblad. Gravbok kvarter A - G. Upprättad år 1959.
		1905 - 1973	Ingår i O I b : 1. Handlingar angående gravskötsel och gravdonationer. Rit- ningar till gravprydnader m.m.
	2	1948 -	Pärm. Lösblad. Gravbok kvarter H - Upprättad år 1959.
			Gravböcker och övriga handlingar angående begravningsväsendet överförda till Västra Vrams pastoratsarkiv vid bildandet av obligatorisk samfällighet 1/1 1989.

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

Serierubrik		Seriesignum	
Handlingar angående kyrkliga fastigheter och kyrklig jord.		O II	
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkning
	V 1	1900 - 1975	Handlingar före år 1900 överlämnade till LLA. Arkivkartong. Handlingar angående Äsphults prästgård (församlingshem). (Skogshushållningsplaner m.m.) Normalavkastningsuppskattning.
		1900 - 1975	Ingår i Linderöd O II : 1. Handlingar angående skogen. Protokoll över ekonomisk besiktning samt av- och tillträdessyn. Jaktarrendeskontrakt. Diverse handlingar.
	V 2	1900 - 1956	Arkivkartong. Handlingar angående Rickarum 17, Brostorp 3, Äsphult 6, Liarum 4, Råbockarp 2:6. Brandförsäkringar.
	V 3	1905 - 1967	Arkivkartong. Handlingar angående Linderöd 6, Åkarp 7, Äsphult 5, Äsphult 4:9. Handlingar angående vägen Nockarp - Äsphult samt angående byggnader å lönebostället Äsphult 6.
		1964	Ingår i O I a : 1. Arbetsbeskrivning till målning av prästgården (församlingshemmet) i Äsphult.
	V 4	1946 - 1967 1988	Arkivkartong. Skogshushållningsplaner. Se O II: 4. Handlingar angående Äsphults församlingshem. Obligatorisk samfällighet bildad 1989. Handlingar angående kyrkliga fastigheter från 1989, se Västra Vrams pastoratsarkiv.

- På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
- Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

Serierubrik		Seriesignum	
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
		1916 - 1940	Ingår i Linderöd O IV : 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

Serierubrik		Seriesignum	
Övriga handlingar angående prästerskapet och kyrkobetjäningen.		O IV	
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
	✓ 1	1900-1959 1907- 1982 1913- 1975 1978 - 1988	<p>Handlingar före år 1900 överlämnade till landsarkivet. Ingår i Linderöd O IV: 1. Handlingar angående klockare, kantor. Arkivkartong. Handlingar angående kyrkomusikern 1907-, kyrkovaktmästaren 1938-.</p> <p>Se Linderöd O IV: 1. Handlingar angående prästerskapet.</p> <p>Se även Linderöd O IV: 2.</p> <p>Obligatorisk samfällighet bildad 1989. Handlingar angående personal från 1989, se Västra Vrams pastoratsarkiv.</p>

- På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
- Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

Serierubrik		Seriesignum	
Donationshandlingar		O V	
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
		1871-1918 1884- 1973	Ingår i Linderöd O II: 2. Ingår i <del>Linderöd O III: 3.</del> Äsphult <del>Ant. 12/11 1985: Ingår även i O II:3 Äsphult</del>

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

Serierubrik			Seriesignum
Övriga handlingar.			P I
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkingar
	<i>E/1</i>	1964- 1968-	Handlingar före år 1900 överlämnade till landsarkivet. Inb. Postbok. Saknas 2000 Ingår i O IV: 1. Kyrklig sed.

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

Serierubrik		Seriesignum	
Pålysningsböcker.		P II	
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkingar
	V1	1903-1911	Böcker före år 1900 överlämnade till landsarkivet. Se Linderöd P II: 1. Se " " P II: 2. Häftad. Inb. Ingår i Linderöd P II: 5 Inb. Arkivkartong.  Se Linderöd P II: 7    Ant.5/1 1977  Se Linderöd P II: 8.  Se Linderöd P II: 7.
	V2	1911-1922	
	V3	1922-1926	
	V4	1926-1943	
		1944-1959	
		1960-1968	
		1968- 1974	
		1975 - 1987	
		1988 - 1995	
		1995 - 1999	

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.

2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

# ARKIV Äsphults kyrkoarkiv

Serierubrik		Handlingar rörande det frivilliga kyrkliga arbetet		Seriesignum
				P III
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar	
	✓ 1	1945 – 1986	Arkivkartong. Syföreningarnas handlingar 1945 – 1971; Församlingskassans räkenskapsbok 1962 – 1986 (häftad); Församlingskassans verificationer 1962 – 1975; handlingar rörande söndagsskolan 1962 – 1968; handlingar rörande frivilligt kyrkligt arbete i allmänhet 1962 – 1970.	
	✓ 2	1945 - 2006	Arkivkartong. Inbunden räkenskapsbok för Pastoratsförbundet i Äsphult 1932 – 1961; häftade kassaböcker för Liarums kyrkliga syförening 1966 – 1983, 1984 – 1996 och 1997 – 2005; inbunden protokollsbok för Pastoratsförbundet 1945 – 1962 och för Liarums kyrkliga syförening 1962 – 2006; häftad kassabok för Äsphults kyrkas värmeledningsfond 1947 – 1971; häfte Pastoratsförbundets medlemsförteckning 1932 – 1961; Klippbok med fotografier och tidningsklipp rörande Liarums kyrkliga syförening 1990 – 1997.	
	✓ 3	1962 – 2001	Arkivkartong. Inbunden kassabok för Äsphults och Rickarums kyrkliga syförening. Diverse brev och handlingar till Äsphults och Rickarums syförening cirka 1969 – 1976.	



Serierubrik		Seriesignum	
Kartor och ritningar			
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
	1-4	1917	Skiss och förslagsritningar till prästgård i Äsphult.
	5-7	1918	Förslagsritningar till ny sätesbyggnad vid Äsphults prästgård.
	8	1918	Ritning till nytt uthus vid Äsphults prästgård.
	9-10	1930	Uppmättningsritning och restaureringsförslag rörande Äsphults kyrka.
	11-13	1939	Ritningar till ringmaskin, klockspel och bjälklag.
	14	1940	Karta över rågång mellan Äsphult 6:1 och Rickarum 16:2.
	15	1948	Ritning över kyrkogården.
	16	odat,	Skiss till ändring av ekonomibyggnaden å Äsphults gamla prästgård.
	17-25	1946	Förslagsritningar till restaurering av gamla prästgården i Äsphult.
	26-31	1950-1951	Förslagsritningar till elvärme i kyrkan.
	32	m 1957	Karta över kyrkogården.
	33-34	1958	1 karta och 1 ritning till kyrkogården.

- På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
- Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

## Äsphults församling. Kartor och ritningar.

Kartor och ritningar återfinns också i akterna för respektive ärende, se serierna O I och O II.

<u>Nummer</u>	<u>Benämning, material, skala</u>	<u>Årtal/rev.</u>
1	Skiss till prästgård i Esphult. Skisspapper på kartong, färglagd	1917
2	Förslag till prästgård i Esphult. Ritfilmsoriginal, 1: 100	1917
3	Förslag till prästgård i Esphult: Arrendegård. Ritfilmsoriginal, 1: 100	1917
4	Förslag till prästgård i Esphult: arrendatorsbostad och uthusbyggnad. Ritfilmsoriginal, 1: 100	1917
5	Ritning till ny sätesbyggnad vid Esphults prästgård: Norra fasaden m.m. Ritfilmsoriginal, 1: 100	1918
6	Ritning till ny sätesbyggnad vid Esphults prästgård: Södra fasaden m.m. Ritfilmsoriginal, 1: 100	1918
7	Ritning till ny sätesbyggnad vid Esphults prästgård: sektioner och plan av källaren. Ritfilmsoriginal, 1: 100	1918
8	Ritning till nytt uthus vid Esphults prästgård. Papperskopia, 1: 100	1918
9	Äsphults kyrka, uppmättningsritning: plan och längdsektion. Papperskopia, 1: 100	1930
10	Äsphults kyrka, restaureringsförslag: plan och sektioner. Papperskopia, 1: 100	1930
11	Äsphults kyrka: förslag om plats till ringmaskin. Papperskopia, 1: 50	1939
12	Äsphults kyrka: förslag på klockstol och bjälklag. Papperskopia, 1: 20	1939
13	Dito	1939
14	Karta över rågången mellan Äsphult 6:1 och Rickarum 16:2. Färglagd pappersavskrift, 1: 2000	1938-1941
15	Ritning över kyrkogården. Pappersoriginal, 1: 400	1948
16	Ritning till ändring av ekonomibygnad å Äsphults gamla prästgård. Blyertsskiss, utan skala	odat
	Ritningar 17 - 25 avser förslag till restaurering av gamla prästgården i Äsphult. Samtliga ritningar blekta papperskopior, 1946	
17	Förslagsskiss för reparation, alt 1	
18	Förslagsskiss för reparation, alt 2	

- |    |  |           |
|----|--|-----------|
| 19 | Ritning för restaurering, 1: 100   |           |
| 20 | Gamla prästgården, ändringsförslag alt 1: plan   |           |
| 21 | Gamla prästgården, ändringsförslag alt 1: sektioner  |           |
| 22 | Gamla prästgården, ändringsförslag alt 1: fasad mot söder  |           |
| 23 | Gamla prästgården, ändringsförslag alt 1: fasad mot väster   |           |
| 24 | Gamla prästgården, ändringsförslag alt 2: plan   |           |
| 25 | Gamla prästgården, uppmätning: plan  |           |
| 26 | Situationsplan över Äsphults kyrkas och transformatorskiosks lägen å kyrkoplanen. Blekt papperskopia, 1: 500 | 1951      |
| 27 | Äsphults kyrka, kopplingsschema. Blekt papperskopia  | (1951)    |
| 28 | Äsphults kyrka, planskiss med bänkplatser. Papperskopia med tillägg (elvärmekoppling), 1: 100                | 1950      |
| 29 | Äsphults kyrka, transformatorskiosk. Papperskopia, 1: 20   | 1951      |
| 30 | Äsphults kyrka, transformatorskiosk. Papperskopia, 1: 20   | 1951/1951 |
| 31 | Äsphults kyrka, transformatorskiosk. Papperskopia, 1: 20   | 1951      |
| 32 | Kyrkogården i Äsphult - gamla området uppmätt och kartlagt. Papperskopia, 1: 200                             | 1957      |
| 33 | Kyrkogården i Äsphult - nya området. Papperskopia, 1: 200  | 1958      |
| 34 | Kyrkogården i Äsphult, ordnande av området vid kapellet. Papperskopia, 1: 200                                | 1958      |