

Förteckningen är ej fastställd.

Detta är en inscannad förteckning som lämnats in i samband med leverans av arkivet.

Förteckningen kan komma att revideras i samband med förteckningsarbete, det vill säga signum på volymerna kan komma att ändras.

Vid källhänvisning till delar av arkiv som inte är färdigförtecknade är det bättre att ange både signum och vilken slags handling det rör sig om samt inom vilken tidsperiod (till exempel *Kyrkorådsprotokoll 1925-1935* eller *Handlingar rörande fastighet XX*).

Serierubrik			Seriesignum
Skrivelser och resolutioner m.m.			J
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
LLA		1686	<u>J Skrivelser och resolutioner</u>
"	1	1859 - 1879	Ingår i H I:i Kopia av drottningens
		1852 - 1864	fadderbrev till ständerna och K.
		1875 - 1892	Maj:ts resolution till prästebesvär.
	XX	1869-1872	Resolutioner m.m.
			Bunt. Kungörelser.
			Konceptbok till diverse ämbets-
			beskrivelser.
			Kungörelser XXXXXX Utgallrade

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

3. Om förteckningen skall redovisa end. ett arkiv, behöves översta raden ej fyllas i.
4. Plats i arkivet antecknas med byeris. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och antecknas med blank i kolumnen året för leveransen.

1. Blanketten är avsedd att fyllas i med maskinskrift.
2. På varje blad upplages end. en serie. Om en serie växer mycket långsamt, kan dock ny serie upplagas på bladets andra sida.

Serierubrik:			Seriesignum
Sockenstämmas protokoll och handlingar			K I
Plats Leverans	Volym- nummer	Tid	Anmärkningar
LLA	1	1737-- 1851	<u>K I Sockenstämmas protokoll och handlingar.</u> Bunt.Protokoll 1800-1812, spridda år Handlingar 1737-1851, spridda år Även för Tolånga
"	2	1817 - 1828	Bunt. Protokoll.Även för Tolånga
"	3	1820 - 1837	" Spridda år Även för Tolånga
"	4	1821 - 1831	Bunt Konceptprotokoll. Luckor 1823, 1825 Även för Tolånga.
"	5	1838 - 1846	Bunt. Även för Tolånga.
"	6	1846 - 1858	Inb.
"	7	1858 - 1862	Inb. Innehåller även kyrkostämmopro- tokoll för 1863 - 1868 Även för Tolånga
"	8	1820 - 1862 - 1930	Bunt. Innehåller bilagor till socken- stämmoprotokoll f.o.m. 1820. Kyrkorådsbilagor 1869-1930 Skoldirektionshandl. 1820 -1869 Skolrådshandlingar 1869 -1930 1857

Serierubrik			Seriesignum
Protokoll och handlingar för kyrkostämma och kyrkofullmäktige			K II a
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
LLA		1863 – 1868	Se K I: 7
	1	1869 – 1888	Inb. Kyrkostämmans protokoll.
	2	1888 – 1896	Inb. Kyrkostämmans protokoll.
		1890 – 1914	Se K I: 8. Kyrkostämmans handlingar.
	✓ 3	1896 – 1922	Inb. Kyrkostämmans protokoll.
	✓ 4	1923 – 1962	Inb. Kyrkostämmans protokoll.
		1923 – 1962	Se K IIa: 10. Kyrkostämmans handlingar, tidigare förvarade i K IIa: 4.
	✓ 5	1963 – 1982	Inb. Kyrkofullmäktiges protokoll.
	✓ 6	1922 – 1933	Inb. Pastoratets gemensamma protokoll. Kyrkostämma och kyrkoråd.
	✓ 7	1933 – 1961	Inb. Pastoratets gemensamma protokoll. Kyrkostämma och kyrkoråd.
LLA	✓ 8	1934 – 1960	Inb. Protokoll för Vanstads och Tolånga gemensamma kyrkostämma och kyrkoråd.
	✓ 9	1983 – 1999	Inb. Kyrkofullmäktiges protokoll. Vissa original- protokoll på icke arkivbeständigt papper, se K IIa: 10
	✓ 10	1970 – 1999	Arkivkartong. Kyrkofullmäktiges handlingar. Revisionsberättelser från 1967.

Serierubrik			Seriesignum
Kyrkorådets protokoll			K III a
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
LLA	1	1822 – 1846	Ingår i D I: 1. Spridda år.
		1863 – 1868	Inb. Kyrko- och skolrådsprotokoll. Även för Tolånga.
LLA	2	1869 – 1894	Inb. Kyrko- och skolrådsprotokoll.
	✓ 3	1894 – 1912	Inb. Kyrkorådsprotokoll.
	✓ 4	1912 – 1922	Inb. Kyrkorådsprotokoll.
	✓ 5	1922 – 1957	Inb. Kyrkorådsprotokoll.
		1922 – 1933	Se K II: 6. Protokoll för Vanstads pastorats gemensamma kyrkoråd.
		1933 – 1961	Se K II: 7. Protokoll för Vanstads pastorats gemensamma kyrkoråd
		1934 – 1960	Se K II: 8. Protokoll för Vanstads och Tolånga församlingars gemensamma kyrkoråd.
	✓ 6	1957 – 1961	Inb. Kyrkorådets protokoll.
	✓ 7	1962 – 1982	Inb. Kyrkorådets protokoll. Originalprotokoll 1980-04-02, se K IIIb: 3.
	✓ 8	1983 – 1999	Inb. Kyrkorådets protokoll. Enstaka originalprotokoll på icke arkivbeständigt papper, se K IIIb: 4.

Serierubrik			Seriesignum
Kyrkorådets handlingar			K III b
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
		1869 – 1930	Ingår i K I: 8
	V 1	1943 – 1972	Arkivkartong. Även för Tolånga.
	V 2	1973 – 1978	Arkivkartong.
	V 3	1979 – 1983	Arkivkartong.
	V 4	1984 – 1999	Arkivkartong.

3. Om förteckningen skall redovisa end. ett arkiv, behöves översig raden ej fyllas i.
4. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och antecknas med bläck i kolumnen äret för leveransen.

1. Blanketten är avsedd att fyllas i med maskinskrift.
2. På varje blad upptages end. en serie. Om en serie växer mycket långsamt, kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.

Serierubrik:			Seriesignum
Skolrådsprotokoll			K IV a
Plats Leverans	Volym- nummer	Tid	Anmärkningar
LLA	1	1836 - 1855	K IV a Skolrådsprotokoll.
"		1863 - 1868	Skolstyrelseprotokoll
"		1869 - 1894	Ingår i K III a 1
"	2	1894 - 1910	" " 2
"	3	1910 - 1920	Skolrådsprotokoll Inb.
"	4	1920 - 1931	Skolrådsprotokoll
			"

Arkiv/byrå: Vanstads församlings kyrkoarkiv

Seriesignum		Serierubrik:	
K IV b		Förteckning över skolpliktiga barn	
Plats Leverans	Volum- nummer	Tid	Anmärkningar
			K IV b Förteckning över skolpliktiga barn.
LLA	1	1857 - 1904	Upprättade för sagda år
"	2	1907 - 1913	" " " "
"	3	1914 - 1916	" " " "
"	4	1904 - 1926	Gäller för barn födda sagda år
"	5	1923 - 1929	Upprättade för sagda år
"	6	1840, 1842, 1845-1847	Skoljournaler

Arkiv/byrå:

3. Om förteckningen skall redovisa end. ett arkiv, behöves översta raden ej fyllas i.
 4. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet redovisas denna anteckning ut och antecknas med bläck i kolumnen året för leveransen.

1. Blanketten är avsedd att fyllas i med maskinskrift.
 2. På varje blad upptages end. en serie. Om en serie växer mycket långsamt, kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.

Serierubrik:			Seriesignum
Skolråds handlingar			K IV c
Plats Leverans	Volym- nummer	Tid	Anmärkningar
LLA		1820 - 1869	<u>K IV c Skolrådshandlingar</u> Skoldirektionens handlingar (enl. påteckn) Skolrådets handlingar Ingår i K Ia8 Handlingar om fastigheter och lärare, dagböcker m.m. ha överlämnats till kommunens arkiv
"		1869 - 1930	

ARKIV

Serierubrik			Seriesignum
Räkenskaper för kyrka			L I a
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
LLA	1	1662-1702	Bunt. Endast fragment. omfattar åren 1662, 1664-1667, 1702
LLA	2	1704 - 1780	Inb.
LLA	3	1781 - 1872	Bunt
		1863 - 1868	Se Tolånga B 2 Förteckning kyrkans utlånade medel.
LLA	4	1841	Vanstads och Tolånga inkomstbok
LLA	5	1847 - 1873	Kyrko-och skolräkenskaper Även Tolånga.
	✓ 6	1874 - 1923	Kyrkoräkenskaper huvudbok Inb.
	✓ 7	1924 - 1970	" " "
	✓ 8	1873 - 1894	Kyrkoräkenskaper special : Även för skolan. Även för Tolånga. Inb.
	✓ 9	1895 - 1924	Kyrkoräkenskaper special Inb. Även för Tolånga åren 1895-1917
			" " barnavårdsnämnd 1918-1926 och för begravningsplats 1915-1924
	✓ 10	1924 - 1953	Räkenskaper special Inb
	✓ 11	1954 - 1961	" "
	✓ 12	1962 - 1965	Kassabok
		1962 - 1970	Volym saknad vid inventering 1988-02-10
	✓ 13	1966 - 1968	Äldre beteckning L I a:12
	✓ 14	1968 - 1972	Kassabok
	✓ 15	1971 - 1979	"
	✓ 16	1972 - 1975	Huvudbok
	✓ 17	1976 - 1978	Kassabok
	✓ 18	1979 - 1981	
	✓ 19	1980 - 1981	Huvudbok
	✓ 20	1982 - 1983	Dagbok, inb
	✓ 21	1984 - 1985	Inb. Dagbok
	✓ 22	1986 - 1989	Inb. Dagbok
		1982 - 1985	Kontokort för perioden inte påträffade vid arkivgenomgång 2007. Förmodligen tidigare utgallrade med verifikationer.
	✓ 23	1986 - 1997	Arkivkartong. Kontokort (fördelningskort)
	✓ 24	1982 - 1996	Arkivkartong. Bokslut och revisionsberättelser. Lucka 1985 och 1997. Se också kyrkofullmäktiges och kyrkorådets handlingar.
	✓ 25	1989 - 1997	Inb. Dagbok.
	✓ 26	1997	Inb. Dagbok.
			Total ekonomisk samfällighet fr.o.m. 1998. Räkenskaper från 1998, se Lövestads pastorat/kyrkliga samfällighet.

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.



Serierubrik			Seriesignum
Räkenskaper för kyrka			L I a
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
		1988 - 1994 1997	Se L VI: 1. Budget. Se L VI: 1. Bokslut (kopia) (Se också kyrkorådets och kyrkostämmans handlingar.)

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

Serierubrik			Seriesignum
Verifikationer till kyrkoräkenskaperna			L I b
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
			Serien i arkivkartonger Verifikationer fr.o.m. 1933 utgallras med en gallringsfrist av 10 år enligt riksarkivets gallringsbeslut 1988:19
	V1	1863 - 1894	
	V2	1895 - 1907	
	V3	1908 - 1921	
	V4	1922 - 1932	

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

Arkiv/byrå: Vanstads församlings kyrkoarkiv

3. Om förteckningen skall redovisa end. ett arkiv, behöves översta raden ej fyllas i.
4. Plats i arkivet antecknas med byerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och antecknas med bläck i kolumnen året för leveransen.

1. Blanketten är avsedd att fyllas i med maskinskrift.
2. På varje blad upptages end. en serie. Om en serie växer mycket långsamt, kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.

Serierubrik: Räkenskaper för skola			Seriesignum
			L II a
Plats Leverans	Volym- nummer	Tid	Anmärkningar
LLa		1863 - 1867	<u>L II a Räkenskaper för skola</u>
"	1	1846 -	Se Tolånga B 2. Förteckning över skolans utlånade medel.
"	2	1847 - 1865	Räkenskaper för Falkmanska skolan + div. andra handlingar.
"	3	1847 - 1873	Skolräkenskaper. Även för Tolånga
"	4	1863 - 1866	Se L Ia 5
"	5	1873 - 1894	Likvidationsbok för skolbyggnad
"		1877 - 1908	Special. Se L I a 8
"		1895 - 1921	Skolräkenskaper, huvudbok
"		1921 - 1931	Skolräkenskaper, special
			Finns sannolikt i kassabok, som över- tagits av skolstyrelsen, när denna över- tog skolans förvaltning. år 1932

Arkiv/byrå: Vanstads församlings kyrkoarkiv.

Seriesignum		Serierubrik: Verifikationer till skolräkenskaperna	
L II b			
Plats Leverans	Volum- nummer	Tid	Anmärkningar
LLA		1848 - 1931	<u>L II b Verifikationer till skol-</u> räkenskaperna Bunt.

ARKIV Vanstads församlings kyrkoarkiv

Serierubrik			Seriesignum
Räkenskaper för fattigvård			L III
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
LLA	1	1785 - 1807	<u>L III Räkenskaper för fattigvård</u> Ingår i L III:1 Förteckning på fattigprocenten av sterbhus Bunt.
LLA		1803 - 1825	

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

ARKIV

Serierubrik			Seriesignum
Räkenskaper för kollekt			L IV
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
			Serien i arkivkartonger
			Kvartalsredogörelser och verifikationer för kollekt utgallras fr.o.m. 1918 med en gallringsfrist av 10 år enligt riksarkivets gallringsbeslut 1988:19
	V 1	1847 - 1969	Kollektböcker. Med Tölånga 1847 - 1875 och 1901-1929
	✓ 2	1970 - 1982	
	✓ 3	1982 - 1999	Sista kollektbok använd till 2001-04-03.

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

ARKIV

Serierubrik			Seriesignum
			L Va
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
			Överförda till L I a

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

ARKIV

Serierubrik			Seriesignum
Räkenskaper för övriga särskilda inrättningar och ändamål.			L V b
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
GLA 1	✓ 1	1892 - 1901	Postbok Serien inbunden
	✓ 2	1903 - 1916	
	✓ 3	1916 - 1920	
	✓ 4	1927	
	✓ 5	1921 - 1933	Prästlönekassans räkenskaper Special
	✓ 6	1933 - 1943	
	✓ 7	1943 - 1953	
	✓ 8	1959 - 1961	
	✓ 9	1921 - 1936	Prästgårdsräkenskaper Vanstads pastoratskassa
	✓ 10	1933 - 1948	
	✓ 11	1949 - 1961	Länsboställskassa Special
	✓ 12	1934 - 1935	
	✓ 13	1934 - 1937	
	✓ 14	1937 - 1945	
	✓ 15	1956 - 1961	Journal vid skogsauktioner Vanstads och Tolånga gemens. kassa
	✓ 16	1938 - 1946	
	✓ 17 -	1937 - 1950	Kassabok för kyrkans fonder " " gravfonder
	✓ 18	1951 - 1961	
	✓ 19	1924 - 1961	
	✓ 20	1917 - 1953	
	✓ 21	1951 - 1982	Donationsfonder Blomsterfonder Gravfonder
	✓ 22	1954 - 1962	
	✓ 23	1967 - 1983	
	✓ 24	1983	

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.

2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

3. Om förteckningen skall redovisa end. ett arkiv, behöves översta raden ej fyllas i.
4. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet redovisas denna anteckning ut och antecknas med bläck i kolumnen året för leveransen.

1. Blanketten är avsedd att fyllas i med maskinskrift.
2. På varje blad upptages end. en serie. Om en serie växer mycket långsamt, kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.

Serierubrik:		Seriesignum	
Verifikationer för övriga särskilda		L V c	
inrättningar o ändamål.			
Plats Leverans	Volym- nummer	Tid	Anmärkningar
	V 1 a + V b	1921 - 1961	L V c Verifikationer för särskilda inrättningar o ändamål. Serien i arkivkartonger Prästlönekass. räkenskap. Spridda år Prästgårdsbyggn. " Boställskass " Löneboställs kass " Fond " Pastorats kass. -
	V 2	1948 - 1960	Boställen

ARKIV Vanstads kyrkoarkiv

Serierubrik			Seriesignum
Räkenskaper i sammandrag			L VI
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
	✓1	1874 – 1961	Arkivkartong. Även räkenskaper i sammandrag för Tolånga församling 1924 – 1960 samt för Vanstad och Tolånga pastorat 1924 – 1960. (Vissa räkenskaper i sammadrag för pastoratet 1948 – 1960, se också volym L Vc: 2.)
		1969 – 1971	Se L VI: 1. Räkenskaper i sammandrag.

Arkiv/byrå: Vanstads församlings kyrkoarkiv

3. Om förteckningen skall redovisa end. ett arkiv, behöves översta raden ej fyllas i.
4. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet redovisas denna anteckning ut och antecknas med bläck i kolumnen året för leveransen.

1. Blanketten är avsedd att fyllas i med maskinskrift.
2. På varje blad upptages end. en serie. Om en serie växer mycket långsamt, kan dock ny serie upptagas på bladet's andra sida.

Serierubrik:			Seriesignum
Handlingar angående prästval			M
Plats Leverans	Volym- nummer	Tid	Anmärkningar
LLA	V1	1802 - 1817	<u>M Handlingar angående prästval</u> Ingår i H I:1 Spridda år.
		1854 - 1939	Vallängder och andra handlingar vid prästval. Bunt. Arkivkartong.
		1969 - 1978	Handl. ang kyrkovaktm.
		1971 - 1978	" " organisten
		1991-	

Serierubrik			Seriesignum
Visitationsprotokoll			N I
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
	✓ 1	1812 - 1917	<u>N I Visitationsprotokoll.</u> Inb. Visitationsbok. Innehåller ämbetsberättelser och inventarie- förteckning i samband med visitationer
	2	1924 - 1849, 1863 1903 1924 - 1981	Visitationsprotokoll. Arkivkartong. Se N II: 1. Visitationsinstruktioner. Se N II: 1. Historiska anteckningar om skolorna i Vanstad 1810 - 1894. Se N II: 1. Visitationsprotokoll 1924, 1940 och 1981. Visitationsprotokoll 1962, se Lövestad.

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

Serierubrik			Seriesignum
Ämbetsberättelser			N II
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
			<u>N II Ämbetsberättelser.</u>
	1812 - 1917	1812 - 1917	Ingår i N I :1
✓ 1	1900 - 1975	1900 - 1975 1987	Ämbetsberättelser till prästmöte och visitation.
	1987	1987	
2	1979 - 1982	1979 - 1982	Verksamhetsberättelser
	1974 - 1996	1974 - 1996	Årsredovisn. kyrkostatistik. Luckor 1975-1976, 1978-1979, 1984, 1987, 1991-1994.
		1999	Se N II: 1. Församlingsenkät.

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

Serierubrik			Seriesignum
Inventarie- och arkivförteckningar			N III
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
	✓ 1	1812 – 1909	Se N I: 1. Inventarieförteckningar.
		(1662) – 1998	Arkivkartong. Äldre arkivhandlingar; Tilläggsförteckningar; Arkivleveranser; Inventering, inspektion, skriftväxlingar o.d.; Inventarieförteckningar vid visitation 1917, även för Tolånga; Förteckning över föremål av historiskt värde uppgjord 1929; Arkivförteckning uppgjord 1964, ej uppdaterad; Inventariebok 1967, endast påbörjad. + <i>Inventariebok 1977</i>
	2 <i>här med Eb-hand lagd ivol?</i>	1977 - 199	Se N III: 1. Inventariebok för Vanstads kyrka. Sist använd vid inventering 2014.
		1985 – 1999	Pärm. Arkivförteckning, upprättad 1985.

Serierubrik			Seriesignum
Handlingar angående kyrkan			O I a
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
		1696 – 1707	Ingår i C I. Bänklängd.
		1735 – 1826	Ingår i L III: 1. Spridda år.
	✓ 1	1821 – 1929	Arkivkartong. Diverse äldre handlingar angående kyrka, kyrkogård, prästgård med mera.
		1900	Se O Ia: 3. Inbunden gravlängd över Vanstads kyrkogård. Upprättad 1900.
	✓ 2	1932 – 1970	Arkivkartong. Handlingar angående kyrka och kyrkogård.
		1952 – 1968	Se O Ia: 3. Handlingar angående kyrkogården.
	✓ 3	1981 – 1989	Arkivkartong. Handlingar angående kyrkan.
	✓ 4	1936	Inb. Kartläggning över begravningsplatsen. Uppdateringar till 1952.
	✓ 5	1936	Arkivkartong. Kartor och register till volym O Ia: 4

Serierubrik			Seriesignum
Handlingar angående kyrkogården			O I b
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
			<u>O I b Handlingar angående kyrkogården</u> Se under O I a 1 och 2. och 3. Enstaka handlingar ingår även i O II: 1, bland annat gravkarta 1837.

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

ARKIV Vanstads församlings kyrkoarkiv

Serierubrik			Seriesignum
Gravböcker			O I c
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
	I - IV	1969 -	<u>O I c Gravböcker</u> Fyra stycken ringpärmar Överförda till pastoratsarkivet. 1989

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

Vanstads församlings kyrkoarkiv

Arkiv/byrå:

3. Om förteckningen skall redovisa end. ett arkiv, behöves översta raden ej fyllas i.
4. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet roderas denna anteckning ut och antecknas med bläck i kolumnen öret för leveransen.

1. Blanketten är avsedd att fyllas i med maskinskrift.
2. På varje blad upptages end. en serie. Om en serie växer mycket långsamt, kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.

Serierubrik:		Seriesignum	
Handlingar angående kyrkliga fastigheter och kyrklig jord.		O II	
Plats Leverans	Volym- nummer	Tid	Anmärkningar
LLA	✓ 1	1735 - 1840	O II Handl. ang. kyrkliga fastigheter och kyrklig jord
"		1804 - 1842	Ingår i L III:1 Synehandlingar, spridda år. Ingår i L III:1. Spridda år. Handlingar angående prästgården och lönebostället ha överförts till Lövestads arkiv.
		1837 1868 - 1951	Div. handlingar om kyrkans jordar " " om f.d. klockaregården " " församlingshemmet Jordebok samt div. skifteshandlingar
		1960 - 1983	Arrendekontrakt Innehåller också vissa handlingar angående kyrka och kyrkogård.
		1984	Se O II: 1. Fastighetsreglering rörande Vanstad 32:16, 32:20, 59:1 och samfälld mark.
		1997	Se O II: 1. Skrivelse rörande Vanstads församlingshem.

Serierubrik			Seriesignum
Handlingar angående prästerskapets löneförmåner			O III
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
LLA		(1869) - 1808	<u>O III Handlingar angående prästers-</u> <u>skapets löneförmåner.</u> Ingår i D I:1 Spridda år. " " Tiondelängd. Bunt. Tiondelängd. Lucka 1824-1837 Debiteringslängd 1871 Om tionden. Div. andra handlingar Om pastors löneförmåner. Löneresolutioner. Även för Tolånga 1857 - 1894. Arkivkartong. Se L Vc: 1b.
LLA	1	1819	
	✓ 2	1820 - 1842	
		1871 1831 - 1921	
		1884 1894 1921	
		1921 - 1933	

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

Serierubrik			Seriesignum
Övriga handlingar om prästerskap och kyrkobetjäning			0 IV
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
LLA	1	1808, 1838	<u>0 IV Övriga handlingar om prästerskap och kyrkobetjäning.</u> Bunt. Handlingar om klockareval. " Om klockareval 1887 och 1932 Div. handlingar om klockare- och kyrkovaktmästaretjänsten Se M 1 Se M: 1. Handlingar angående kyrkovaktmästare och kyrkomusiker. Se M: 1. Enstaka handlingar angående församlingens personal.
	2	1887 - 1932	
		1969 - 1978	
		1984 - 1988	

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

Serierubrik			Seriesignum
Donationshandlingar			0 V
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
LLA	V 1	1783	<u>0 V Donationshandlingar</u> Ingår i D I:1 Handlingar rörande Skråddaren Bruns donation till Vanstads kyrka Ingår i D I:1 Handlingar angående Kapten Poppelmans donation till socknens fattiga Ingår i C 3 och L Ia:3 Anteckningar om Kapten Poppelmans donation Serien i arkivkartonger. Div. donationshandlingar. Tolånga ingår. Se 0 V: 1. Handlingar angående Hanna Löfgrens donationsfond.
LLA		1796	
LLA		1796	
		1786 - 1972	
		1973 1989	

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

Serierubrik			Seriesignum
Övriga handlingar			P I
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
LLA		1768 - 1858	<u>P I Övriga handlingar</u> Ingår i H I:1 Utdrag ur specialjordebok 1767, bouppteckningar 1851 och 1855 Sockenbeskrivningar m.m. Avskrift av Pontoppidans sockenbeskrivning. Beskrivning av P.Simonsson m m. Arkivkart. Krönikebok i huvudsak författad av kyrkoh. Engfelt. Div. handlingar om det kyrkl arbetet Inbunden Se P I: 1. Handlingar rörande lägenheten å nr. 14 Wanstad, Anna Håkanssons. Se P I: 1. Avskrifter och historiska anteckningar rörande Vanstad och Tolånga kyrkor och prästgård, handlingar angående Kobergsmölla nr. 1 i Tolånga 1932. Arkivkartong med två tryckta skrifter av Oscar Görfeldt: Vanstad Socken, den förhistoriska tiden från istiden t.o.m. vikingatiden samt Vanstad Socken, den historiska tiden.
	✓ 1	1746 - 1902	
	✓ 2	1902 1982 - 1982	
		1924	
		(1868) - 1982	
	V 3	odat	

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

Serierubrik			Seriesignum
Pålysningsböcker			P II
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
			<u>P II Pålysningsböcker</u>
	U1	1894 - 1897	Mässlysningsbok för Vanstad och Tolånga
	U2	1898 - 1904	" " " "
	U3	1904 - 1911	" " " "
	U4	1912 - 1917	" " " "
	U5	1918 - 1925	" " " "
	U6	1926 - 1930	" " " "
	U7	1931 - 1935	" " " "
	U8	1936 - 1942	" " " "
	U9	1942 - 1950	" " " "
	U10	1951 - 1964	" " " "
	U11	1965 - 1968	Serien i arkivkartonger Fr.o.m. 1962 endast Vanstad
	U12	1969 - 1974	
	U13	1975 - 1979	
	U14	1980 - 1991	Inbunden
		1991 - 1997	Se Lövestad P II: 16
	U15	1991 - 1995	Inb. Pålysningsbok. Spridda anteckningar.

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

Vansteds församlings kyrkoarkiv

Arkiv/byrå:

3. Om förteckningen skall redovisa end. ett arkiv, behöver översta raden ej fyllas i.
 4. Plats i arkivet antecknas med bliverts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och antecknas med bläck i kolumnen året för leveransen.

1. Blanketten är avsedd att fyllas i med maskinskrift.
 2. På varje blad upptages end. en serie. Om en serie växer mycket långsamt, kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.

Serierubrik:		Seriesignum	
		P III	
Plats Leverans	Volym- nummer	Tid	Anmärkningar
			" De Simonssonska familjepapperen " ===== ✓ I en trälåda i arkivet påträffades en stor mängd handlingar, varav de flesta bar stämpeln: "Simonssonska familjepapperen, renoverade år 1913, 1915". Bland dem märkas predikoutkast, passionsbetraktelser, kungörelser, uppgifter om dödsfall och sjukdom, notiser om skolväsendet i gången tid, om klockarnas lönefråga och pensionsfråga m.m. Å ett särskilt blad finns ett register, uppgjort av bygdeforskaren Anders Nilsson, Skogsåla d. 22 aug. 1914. Nederst å detta blad står följande: " Frågas: Äro dessa handlingar xxx publik eller privat egendom? I vilket fall som helst böra de deponeras på brand- och fuktfri plats och med hänsyn till åska och krigshärjning icke tillsammans med sina original-arkivalier. " Detta är möjligen svar på en förfrågan av landsarkivarien Lauritz Weibull, som i en skrivelse av d. 6 febr. 1914 begär undersökning om dessa handlingar, som härröra från prosten Per Simonsson och skulle ha förvarats hos en ättling till denna. Handlingar ^{na} förekomma även å en förteckning över Anders Nilssons handlingar, varav största delen överlämnats till Landsarkivet. Handlingarna ha nu insatts i sju kapslar i kyrkoarkivet. Innehållet framgår av registerbladet i första kapseln.

Inventerat 1978 8/11
 Inventerat 1984 1/10 Paul Stenroos

Serierubrik			Seriesignum
Kartor och ritningar			
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
			<u>Kartor och ritningar</u>
	1 ✓	1894	Översikt över Vanstads socken
	2 ✓	1869	Ritn. över Vanstads kyrkobygge
	3 ✓	1774	Geometrisk karta över Vanstads by
	4 ✓	1825, 1831	Karta över kyrkans jord och prästgård
	5 ✓	1910	Skiss till kyrkorestaurering
	6 ✓		Stamtavla
	7	1969	Gravkarta. Gamla kyrkogården
	8	1969	" Nya "
	9 ✓	1969, 1979	Ritn. över Gamla o nya kyrkogården
	10 ✓	1985	" " " " "
	11	1955	Östra Färs kommun. Ekonomisk karta
			Inventering försattad 1988-02-10 Paul Stenlund Inventerat 1990-10-04 Paul Stenlund Inventerat 1991-10-09 Paul Stenlund hpr

- På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
- Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

Inventerat 1996-11-14
bliss blyerts
hpr

Vanstads kyrkoarkiv. Kartor och ritningar, komplettering

Kartor och ritningar återfinns också i akterna för respektive ärende, se serierna O I och O II.

<u>Nummer</u>	<u>Benämning, material, skala</u>	<u>Årtal/rev.</u>
	Förslag till ekonomihus för Vanstads kyrkogård. Papperskopia, 1: 50	odat
	Vanstads kyrka, omläggning av tak och förstärkning av takstolar. Papperskopia, 1: 100, 1: 50, 1: 20	odat
	Förslag till urinbrunn och gödselstad å lönebostället No. 1 Wanstad. Papperskopia, 1: 100	1933
	Ritning till bostadshus vid lönebostället No. 1 Vanstad. Fasader. Papperskopia, 1: 100	1939
	Ritning till bostadshus vid lönebostället No. 1 Vanstad. Planer, sektion. Papperskopia, 1: 100	1939
	Förslag till bostadshus vid lönebostället No. 1 Wanstad. Fasader. Papperskopia, 1: 100	1939
	Förslag till bostadshus vid lönebostället No. 1 Wanstad. Planer, sektion. Papperskopia, 1: 100	1939
	Förslag till omändring av bostadshuset vid lönebostället No. 1 Vanstad. Fasader, planer, sektion. Papperskopia, 1: 100	1939
	Ritning till stallbyggnad vid lönebostället No 1. Vanstad. Fasad mot norr och söder. Papperskopia, 1: 100	1939
	Ritning till stallbyggnad vid lönebostället No. 1 Vanstad. Planer, sektion, fasad mot öster. Papperskopia, 1: 100	1939
Ä 7	Vanstads prästlöneboställe, förslag till ekonomibygnad. Papperskopia, 1: 100	1941
	Ritning till inredning av svinstall och hönshus vid lönebostället No. 1 Vanstad. Papperskopia, 1: 100	1944
	Vanstads kyrka, förstärkning av takstolar. Papperskopia, 1: 50	1951
3511	Bårhus i Vanstad, detaljer. Papperskopia, 1: 20, 1: 2, 1: 1	1952
	Vanstads kyrka, Detalj vid golv mellan bänkar och gång. Papperskopia, 1: 1	1953
	Förslag till golvläggning och förändring av bänkar i Vanstads kyrka. Original på ritväv + papperskopia, 1: 100	1954
	Planritning över Vanstads kyrkogård. Papperskopia, 1: 200	1958
	En rulle: täckdikningsplaner.	