

## Förteckningen är ej fastställd.

Detta är en inscannad förteckning som lämnats in i samband med leverans av arkivet.

Förteckningen kan komma att revideras i samband med förteckningsarbete, det vill säga signum på volymerna kan komma att ändras.

Vid källhänvisning till delar av arkiv som inte är färdigförtecknade är det bättre att ange både signum och vilken slags handling det rör sig om samt inom vilken tidsperiod (till exempel *Kyrkorådsprotokoll 1925-1935* eller *Handlingar rörande fastighet XX*).

1. Blanketten är avsedd att fyllas i med maskinskrift.  
 2. På varje blad upptages end. en serie. Om en serie växer mycket långsamt, kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.  
 3. Om förteckningen skall redovisa end. ett arkiv, behöver översta raden ej fyllas i.  
 4. Plats i arkivet antecknas med byerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och antecknas med black i kolumnen året för leveransen.

Arkiv/byrå: Fagereds kyrkoarkiv

Serierubrik:		Seriesignum	
Skrivelser och resolutioner m.m.		J	
Plats Leverans	Volym- nummer	Tid	Anmärkingar
LLA	1	1729-1750	
LLA	2	1795-1878	
LLA	3	1811-1871	
LLA	4	U.å.	
<del>LLA</del>	√ 5 ✓	1824-1871	Inb. Journal över in- och utgående expeditioner.
<del>LLA</del>	√ 6 ✓	1837- 1996	Kart.
	√ 7 ✓	1846-1901	Inb. Förteckning över upplästa kungörelser.
		1871-1874	Se L V:1. Journal över in- och utgående expeditioner.
		1929-1943	Se J:6. Nyårskungörelser.

3. Om förteckningen skall redovisa end. ett arkiv, behöver översta raden ej fyllas i.  
 4. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och antecknas med bläck i kolumnen året för leveransen.

1. Blanketten är avsedd att fyllas i med maskinskrift.  
 2. På varje blad upptages end. en serie. Om en serie växer mycket långsamt, kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.

Arkiv/byrå: Fagereds kyrkoarkiv

Serierubrik:		Seriesignum	
Sockenstämmans protokoll		K I a	
Plats Leverans	Volym- nummer	Tid	Anmärkingar
LLA	1	1771-1781	
LLA	2	1779-1846	
LLA	3	1849-1862	Med kyrkostämmans protokoll t.o.m. 1872.
<del>LLA</del> LLA	4	1846-1862	Inb. Häri även gällstämmaprotokoll 1846-1850.
<del>LLA</del> LLA	5	1851-1862	Inb. Gällstämmaprotokoll.

1. Blanketten är avsedd att fyllas i med maskinskrift.  
 2. På varje blad upptages end. en serie. Om en serie växer mycket långsamt, kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.  
 3. Om förteckningen skall redovisa end. ett arkiv, behöver översta raden ej fyllas i.  
 4. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och antecknas med bläck i kolumnen året för leveransen.

Arkiv/byrå: Fagereds kyrkoarkiv

Serierubrik:		Seriesignum	
Sockenstämmans handlingar		K I b	
Plats Leverans	Volym- nummer	Tid	Anmärkingar
		1849-1863	Se K I a:3.

1. Blanketten är avsedd att fyllas i med maskinskrift.  
 2. På varje blad upptages end. en serie. Om en serie växer mycket långsamt, kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.  
 3. Om förteckningen skall redovisa end. ett arkiv, behöver översta raden ej fyllas i.  
 4. Plats i arkivet antecknas med byerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och antecknas med bläck i kolumnen året för leveransen.

Arkiv/byrå: Fagereds kyrkoarkiv

Serierubrik:		Seriesignum	
Kyrkostämmans protokoll		K II a	
Plats Leverans	Volym- nummer	Tid	Anmärkingar
		1863-1882	Se K I a:4.
		1863-1888	Se K I a:5.
	✓ 1v	1883-1971	Protokoll vid gemensam kyrkostämma. Inb.
<del>HA</del>	✓ 2v	1890-1922	Inb. Protokoll vid gemensam kyrkostämma.
<del>HA</del>	✓ 3v	1923-1940	Inb. Protokoll vid gemensam kyrkostämma.
	✓ 4v	1972- 1999	<del>XXXX</del> Inbunden
	<del>5</del>	<del>2000-</del>	<del>Pärm</del> Överförd till nytt arkiv

ARKIV

Fagereds kyrkoarkiv

Serierubrik		Seriesignum	
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkingar
Kyrkostämmans handlingar		K II b	
	✓ 1 ✓	1912 - <del>1970</del> 1989 89	Arkivkartong Spridda år

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

1. Blanketten är avsedd att fyllas i med maskinskrift.  
 2. På varje blad upptages end. en serie. Om en serie växer mycket långsamt, kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.  
 3. Om förteckningen skall redovisa end. ett arkiv, behöver översta raden ej fyllas i.  
 4. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och antecknas med black i kolumnen året för leveransen.

Arkiv/byrå: Fagereds kyrkoarkiv

Serierubrik: Kyrkorådets protokoll	Seriesignum K III a
---------------------------------------	------------------------

Plats Leverans	Volym- nummer	Tid	Anmärkingar
<del>IIA</del> <del>IIA</del>	1	1850-1880	Inb.
<del>IIA</del>	V 2 ✓	1881-1936	Inb.
	V 3 ✓	1937-1971	Inb.
	V 4 ✓	1972- 1999	<del>XXXX</del> Inbunden
	<del>5</del>	<del>2000-</del>	<del>Pärm</del> Överförd till nytt arkiv

Serierubrik		Seriesignum	
Kyrkorådets handlingar		K III b	
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkingar
	V 1 v	1938-1965 1972-1999 97	<del>Se K-II-b-1 Fagered</del> Spridda år

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.



1. Blanketten är avsedd att fyllas i med maskinskrift.  
 2. På varje blad upptages end. en serie. Om en serie växer mycket långsamt, kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.  
 3. Om förteckningen skall redovisa end. ett arkiv, behöver översta raden ej fyllas i.  
 4. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och antecknas med bläck i kolumnen året för leveransen.

Arkiv/byrå: Fagereds kyrkoarkiv

Serierubrik:		Seriesignum	
Skolrådets protokoll		K IV a	
Plats Leverans	Volym- nummer	Tid	Anmärkingar
LLA	V1 ✓	1827 1847- <del>1850</del> 1874-1880 1881-1893 1881-1936 1891	Inb. Se K III a:1. Gemensamma kyrko- och skolrådssammanträden. Se K III a:2. Gemensamma kyrko- och skolrådssammanträden. Se K III a:2. Se Källsjö K III a:1. 1891 16/12.

1. Blanketten är avsedd att fyllas i med maskinskrift.  
 2. På varje blad upptages end. en serie. Om en serie växer mycket långsamt, kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.  
 3. Om förteckningen skall redovisa end. ett arkiv, behöver översta raden ej fyllas i.  
 4. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och antecknas med bläck i kolumnen året för leveransen.

Arkiv/byrå: Fagereds kyrkoarkiv

Serierubrik:		Seriesignum	
Förteckningar över skolpliktiga barn		K IV b	
Plats Leverans	Volym- nummer	Tid	Anmärkingar
<del>LLA</del> LLA	1	1893-1899 1900-1916	Se G III:3. Inb.

3. Om förteckningen skall redovisa end. ett arkiv, behöver översta raden ej fyllas i.  
 4. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och antecknas med bläck i kolumnen året för leveransen.

1. Blanketten är avsedd att fyllas i med maskinskrift.  
 2. På varje blad upptages end. en serie. Om en serie växer mycket långsamt, kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.

Arkiv/byrå: Fagereds kyrkoarkiv

Serierubrik:		Seriesignum	
Skolrådets handlingar		K IV C	
Plats Leverans	Volym- nummer	Tid	Anmärkingar
LLA	1	1849-1896 1870-1932	Se G III:3. Allmänt: 1870-1932. Reglementen: 1885-1916. Statsbidragsansökningar: 1920-1932.
<del>LLA</del> LLA	2	1897-1932	Kart. Undervisningsstatistik.
	✓ 3 ✓	1927-1941	Arkivkartong. Spridda år

ARKIV Fagereds kyrkoarkiv

Serierubrik		Seriesignum	
Övriga nämnders och styrelser protokoll och handlingar		K V	
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
	V 1 ✓	1972-1991	Fagereds -Källsjö kyrkomusikerdistrikt Protokoll. Kartong Bilagor och övriga handlingar ingår

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

1. Blanketten är avsedd att fyllas i med maskinskrift.  
 2. På varje blad upptages end. en serie. Om en serie växer mycket långsamt, kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.  
 3. Om förteckningen skall redovisa end. ett arkiv, behöver översta raden ej fyllas i.  
 4. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och antecknas med bläck i kolumnen året för leveransen.

Arkiv/byrå: Fagereds kyrkoarkiv

Serierubrik:		Räkenskaper för kyrka		Seriesignum
Huvudräkenskaper				L I a
Plats Leverans	Volym- nummer	Tid	Anmärkingar	
LLA	1	1727-1770		
LLA	2	1771-1844		
<del>LLA</del> LLA	3	1845-1912	Inb.	

1. Blanketten är avsedd att fyllas i med maskinskrift.  
 2. På varje blad upptages end. en serie. Om en serie växer mycket långsamt, kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.  
 3. Om förteckningen skall redovisa end. ett arkiv, behöver översta raden ej fyllas i.  
 4. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och antecknas med bleck i kolumnen året för leveransen.

Arkiv/byrå: Fagereds kyrkoarkiv

Serierubrik:		Seriesignum	
Räkenskaper för kyrka		L I b	
Specialer			
Plats Leverans	Volym- nummer	Tid	Anmärkingar
		1688-1732	Se C:1.
		1735-1773	Se C:2.
		1771-1780	Se K I a:1.
LLA	1	1790-1897	
LLA	2	1802-1849	
LLA	3	1851-1868	
<del>LLA</del> LLA	4	1847-1908	Inb.
	V 5 <sub>l</sub>	1913 - 1970	Inb.-kyrkokassan, <i>Huvudväxelskapan</i>
	V 6 <sub>l</sub>	1921-1945	Inb.-kyrkokassan <i>Spedalväxelskapan</i>
	V 7 <sub>l</sub>	1968-1977	Inb. Kassabok
	V 8 <sub>l</sub>	1978-1981	Inb. kassabok <i>tom 810930</i>
	V 9 <sub>l</sub>	1981-1985	Inb.kassabok <i>811001 - 850531</i>
	V 10 <sub>l</sub>	1985-1988	Inb.kassabok <i>850601 - 880930</i>
	V 11 <sub>l</sub>	1988 -31/12 1988	Inb.kassabok <i>881001 - 881231</i>

Serie Räkenskaper för kyrka Verifikationer			Seriesignum L I C
Plats leverans	Volym nummer	Tid	Anmärkning
LLA	1	1863 - 1897	
LLA	2	1898 - 1920	Kart.
LLA	3	1921 - 1928	Kart.
LLA	4	1930 - 1943 1943 -	Kart. Luckor 1933, 1937 och 1941 Verifikationer fr.o.m. 1943 utgällras med en gallringsfrist på 10 år enligt Riksarkivets gallringsbeslut 1988:19

52-0344-3 Skeab - KA

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie växer mycket långsamt kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

## ARKIV

Serierubrik		Seriesignum	
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
Övriga räkenskaper, minnesfond mm			L I d
	V 14	193 <del>8</del> <sup>2</sup> - 197 <del>1</del> <sup>7</sup>	Arkivkartong. Spridda år Fondräkenskaper = LV

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.



1. Blanketten är avsedd att fyllas i med maskinskrift.  
 2. På varje blad upptages end. en serie. Om en serie växer mycket långsamt, kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.  
 3. Om förteckningen skall redovisa end. ett arkiv, behöver översta raden ej fyllas i.  
 4. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och antecknas med bläck i kolumnen året för leveransen.

Arkiv/byrå: Fagereds kyrkoarkiv

Serierubrik:		Seriesignum	
Räkenskaper för skola		L II a	
Huvudräkenskaper			
Plats Leverans	Volym- nummer	Tid	Anmärkingar
<del>LIIA</del> LIIA	1	1847-1871	Inb.

1. Blanketten är avsedd att fyllas i med maskinskrift.  
 2. På varje blad upptages end. en serie. Om en serie växer mycket långsamt, kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.  
 3. Om förteckningen skall redovisa end. ett arkiv, behöver översta raden ej fyllas i.  
 4. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och antecknas med bläck i kolumnen året för leveransen.

Arkiv/byrå: Fagereds kyrkoarkiv

Serierubrik:		Seriesignum	
Räkenskaper för skola		L II b	
Specialer			
Plats Leverans	Volym- nummer	Tid	Anmärkingar
LLA	1	1846-1870	
<del>LLA</del>		1879-1884	Se L I b:1.
<del>LLA</del>	2	1885-1908	Inb.

1. Blanketten är avsedd att fyllas i med maskinskrift.  
 2. På varje blad upptages end. en serie. Om en serie växer mycket långsamt, kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.  
 3. Om förteckningen skall redovisa end. ett arkiv, behöver översta raden ej fyllas i.  
 4. Plats i arkivet antecknas med byerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och antecknas med bläck i kolumnen året för leveransen.

Arkiv/byrå: Fagereds kyrkoarkiv

Serierubrik:		Seriesignum	
Räkenskaper för skola		L II c	
Verifikationer			
Plats Leverans	Volym- nummer	Tid	Anmärkingar
LLA	1	1847-1897	
<del>LLA</del>	2	1898-1910	Kart.
<del>LLA</del>	3	1911-1918	Kart.
<del>LLA</del>	4	1919-1922	Kart.
<del>LLA</del>	5	1923-1926	Kart.
<del>LLA</del>	6	1927-1929	Kart.
<del>LLA</del>	7	1930-1932	Kart.

1. Blanketten är avsedd att fyllas i med maskinskrift.  
 2. På varje blad upptages end. en serie. Om en serie växer mycket långsamt, kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.  
 3. Om förteckningen skall redovisa end. ett arkiv, behöver översta raden ej fyllas i.  
 4. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och antecknas med bläck i kolumnen året för leveransen.

Arkiv/byrå: Fagereds kyrkoarkiv

Serierubrik:		Seriesignum	
Räkenskaper för fattigvård		L III	
Plats Leverans	Volym- nummer	Tid	Anmärkingar
LLA	1	1819-1850	

ARKIV Fagereds kyrkoarkiv

Serierubrik			Seriesignum
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkingar
			L IV a
		1688-1731	Se C:1.
LLA	1	1823-1864	
LLA	2	1843-1895	
	V 3 <sup>e</sup>	1864-1902	Inb. Kollekt- och stamboksmedel
	V 4 <sup>e</sup>	1892-1950	Kart. Kollektreversal
		1901-1917	Se L IV:4. Kollektkvittensböcker.
	V 5 <sup>e</sup>	1903-1921	Inb. Kollekt- och stamboksmedel.
	V 6 <sup>e</sup>	1922-1935	Inb. Kollektbok.
	V 7 <sup>e</sup>	1936-1948	Inb. Kollektbok.
	V 8 <sup>e</sup>	1917-1977	Arkivkartong med kollektböcker.
	V 9 <sup>e</sup>	1977-1988	- " - " - " -
	V 10 <sup>e</sup>	1988-1999	- " - " - " -

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

1. Blanketten är avsedd att fyllas i med maskinskrift.  
 2. På varje blad upptages end. en serie. Om en serie växer mycket långsamt, kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.

3. Om förteckningen skall redovisa end. ett arkiv, behöver översta raden ej fyllas i.

4. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och antecknas med bläck i kolumnen året för leveransen.

Arkiv/byrå: Fagereds kyrkoarkiv

Serierubrik:		Seriesignum	
Räkenskaper för övriga inrättningar och ändamål		L V	
Plats Leverans	Volym- nummer	Tid	Anmärkingar
LLA	✓ 1	1874-1902	Inb. Törnblomska donationsfondens räkenskaper.
LLA	✓ 2	1884-1948 2003	Kart. Törnblomska donationsfondens verifikationer 1884-1948. Tiondelängder 1886-1899. Prästgårdskassans och pastoratskassans verifikationer 1892-1925. Räkenskapsbok med kontraktsprosten 1905-1909. Häfte "Förmedlade gåvor" 1973-2003 "Gravfonder" 1959-1977
LLA	✓ 3	1897-1931	Kart. Debiterings- och uppbördslängder över löneedel 1897-1921. Prästlönekassans verifikationer 1922-1931.
		1903-1937	Se L IV:5. Törnblomska donationsfondens räkenskaper.

3. Om förteckningen skall redovisa end. ett arkiv, behöver översta raden ej fyllas i.  
 4. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och antecknas med bläck i kolumnen året för leveransen.

1. Blanketten är avsedd att fyllas i med maskinskrift.  
 2. På varje blad upptages end. en serie. Om en serie växer mycket långsamt, kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.

Arkiv/byrå: Fagereds kyrkoarkiv

Serierubrik:		Seriesignum	
Räkenskaper i sammandrag, granskade av kyrkostämman		L VI	
Plats Leverans	Volym- nummer	Tid	Anmärkingar
	V <sub>12</sub>	1894-1895 1897-19701	Se L I b:1. Kart. Lucka 1949-1963

Serierubrik		Seriesignum	
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkingar
LLA	1	1751 - 1835	
	V2 ✓	1847 - 1900	Inb.
	V3 ✓	1909 - <del>1999</del> 1988	Kart.

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.



1. Blanketten är avsedd att fyllas i med maskinskrift.

2. På varje blad upptages end. en serie. Om en serie växer mycket långsamt, kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.

3. Om förteckningen skall redovisa end. ett arkiv, behöver översta raden ej fyllas i.  
4. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och antecknas med bläck i kolumnen året för leveransen.

Arkiv/byrå: Fagereds kyrkoarkiv

Serierubrik:		Seriesignum	
Visitationsprotokoll		N I	
Plats Leverans	Volym- nummer	Tid	Anmärkingar
LLA	1	1691-1728	Se C:1.
<del>LLA</del>	✓ 2 ✓	1733-1828	
		1850-1898	Inb.
		1911- 1999	Se J:6.

1. Blanketten är avsedd att fyllas i med maskinskrift.  
 2. På varje blad upptages end. en serie. Om en serie växer mycket långsamt, kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.  
 3. Om förteckningen skall redovisa end. ett arkiv, behöver översta raden ej fyllas i.  
 4. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och antecknas med bläck i kolumnen året för leveransen.

Arkiv/byrå: Fagereds kyrkoarkiv

Serierubrik:		Seriesignum	
Ämbetsberättelser		N II	
Plats Leverans	Volym- nummer	Tid	Anmärkingar
	V11	1857-1898 1898-1999 94	Se N I:2. Kart.

1. Blanketten är avsedd att fyllas i med maskinskrift.  
 2. På varje blad upptages end. en serie. Om en serie växer mycket långsamt, kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.

3. Om förteckningen skall redovisa end. ett arkiv, behöver översta raden ej fyllas i.  
 4. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och antecknas med bläck i kolumnen året för leveransen.

Arkiv/byrå: Fagereds kyrkoarkiv

Serierubrik:		Seriesignum	
Inventarieförteckningar		N III a	
Plats Leverans	Volym- nummer	Tid	Anmärkingar
	V1L	1830-1995	Kart.
	V2L	1846	Inb.
		1850-1898	Se N I:2.
	V3L	1996- 1982-2008	<del>Kart</del> Pärm. Häri även Källsjö, Ullared och Älvsered, samt "Föremåls dokumentation" 1982

1. Blanketten är avsedd att fyllas i med maskinskrift.

2. På varje blad upptages end. en serie. Om en serie växer mycket långsamt, kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.

3. Om förteckningen skall redovisa end. ett arkiv, behöver översta raden ej fyllas i.  
4. Plats i arkivet antecknas med byverts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och antecknas med bläck i kolumnen året för leveransen.

Arkiv/byrå: Fagereds kyrkoarkiv

Serierubrik:		Seriesignum	
Arkivförteckningar samt korrespondens		N III b	
med landsarkivet i Lund			
Plats Leverans	Volym- nummer	Tid	Anmärkingar
<del>IIA</del>	V 1 <sup>v</sup> V 2 <sup>v</sup>	1849 1850-1905 1864-1961 1966-1999	Se N III a:2. Se N I:2. Kart. <del>Pärm.</del> Kart Arkivförteckningar för: Fagered, Källsjö, Ullared och Ålrsred

3. Om förteckningen skall redovisa end. ett arkiv, behöver översta raden ej fyllas i.  
 4. Plats i arkivet antecknas med biyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och antecknas med bläck i kolumnen året för leveransen.

1. Blanketten är avsedd att fyllas i med maskinskrift.  
 2. På varje blad upptages end. en serie. Om en serie växer mycket långsamt, kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.

Arkiv/byrå: ..... Fagereds kyrkoarkiv

Serierubrik:		Seriesignum	
Handlingar angående kyrkan		O I a	
Plats Leverans	Volym- nummer	Tid	Anmärkingar
LLA	1 √ 2√	1833 1894 1831- 1999 1978	Se C:3.  Kart. Fagereds kyrkobyggnad; 1831-1837. Brandförsäkringshandlingar; 1836-1876. Nyare försäkringshandlingar; 1932- Orgeln; 1874-1936. Restaureringen; 1920-1921. Värme- och ventilationsanläggning; 1936-1939. Skrivelser från riksantikvarieämbetet; 1940, 1951. Reparationshandlingar; 1956- 1846 Se N III a:2. Anteckningar rörande Fagereds kyrka.
	√ 3√	1975-1998	Kart. (delad från O Ia:2) Församlings- hemmet 1975-1987, Kyotkan inrändig renovering 1995-1998

1. Blanketten är avsedd att fyllas i med maskinskrift.  
 2. På varje blad upptages end. en serie. Om en serie växer mycket långsamt, kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.  
 3. Om förteckningen skall redovisa end. ett arkiv, behöver översta raden ej fyllas i.  
 4. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och antecknas med black i kolumnen året för leveransen.

Arkiv/byrå: Fagereds kyrkoarkiv

Serierubrik:		Seriesignum	
Handlingar angående kyrkogården		O I b	
Plats Leverans	Volym- nummer	Tid	Anmärkingar
		1891- 1999	Se J:6.



1. Blanketten är avsedd att fyllas i med maskinskrift.
2. På varje blad upptages end. en serie. Om en serie växer mycket långsamt, kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
3. Om förteckningen skall redovisa end. ett arkiv, behöver översta raden ej fyllas i.
4. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet radernas denna anteckning ut och antecknas med bläck i kolumnen året för leveransen.

Arkiv/byrå: Fagereds kyrkoarkiv

Serierubrik:		Seriesignum	
Handlingar angående kyrkliga fastigheter		O II	
och kyrklig jord			
Plats Leverans	Volym- nummer	Tid	Anmärkingar
LLA	1	1754-1896	Efter 1933: Se pastoratsarkivet
<del>LLA</del>	V2 <sub>v</sub>	1829-1931	Kart. Fagered nr 1. Skogshandlingar; 1829-1931. Arrendehandlingar; 1837-1930. Allmänt; 1844-1931. Ekonomiska besiktningar; 1854-1930.
<del>LLA</del>	V3 <sub>c</sub>	1842-1903 1846	Inb. Ekonomiska besiktningar. Se N III a:2. Beskrivning över Fagereds kyrka tillhöriga fastigheter.
<del>LLA</del>	V4 <sub>v</sub>	1874-1898 1975- 1999	Bunt. Torparlängder. Se O I a:2. 3



1. Blanketten är avsedd att fyllas i med maskinskrift.  
 2. På varje blad upptages end. en serie. Om en serie växer mycket långsamt, kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.  
 3. Om förteckningen skall redovisa end. ett arkiv, behöver översta raden ej fyllas i.  
 4. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och antecknas med bläck i kolumnen året för leveransen.

Arkiv/byrå: Fagereds kyrkoarkiv

Serierubrik:		Seriesignum	
Handlingar angående prästerskapets löne- förmåner		O III	
Plats Leverans	Volym- nummer	Tid	Anmärkingar
LLA	1	1794-1866 1847-1933	Se N III a:1. Efter 1933: Se pastoratsarkivet ser. E I.

1. Blanketten är avsedd att fyllas i med maskinskrift.  
 2. På varje blad upptages end. en serie. Om en serie växer mycket långsamt, kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.  
 3. Om förteckningen skall redovisa end. ett arkiv, behöver översta raden ej fyllas i.  
 4. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och antecknas med bläck i kolumnen året för leveransen.

Arkiv/byrå: Fagereds kyrkoarkiv

Serierubrik:		Seriesignum	
Handlingar rörande organist- och kyrk- vaktmästaretjänsterna		O IV	
Plats Leverans	Volym- nummer	Tid	Anmärkingar
		1848 1921- 1979	Se N III a:1. Klockringningslista. Se N III a:1.

1. Blanketten är avsedd att fyllas i med maskinskrift.  
 2. På varje blad upptages end. en serie. Om en serie växer mycket långsamt, kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.  
 3. Om förteckningen skall redovisa end. ett arkiv, behöver översta raden ej fyllas i.  
 4. Plats i arkivet antecknas med byerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och antecknas med black i kolumnen året för leveransen.

Arkiv/byrå: Fagereds kyrkoarkiv

Serierubrik:		Seriesignum	
Övriga handlingar		P I	
Plats Leverans	Volym- nummer	Tid	Anmärkingar
LLA	1	1638-1790	Se C:2.
		1664-1699	Se C:1.
		1814-1851	
		1823-1845	Se N III b:1. Skrivelser från Bibel- sällskapet.
		1846	Se N III a:2. Beskrivning av Fagereds pastorat.
		1846, 1872	Se N III a:2. Series pastorum 1569-1872.
		1880-1890	Se N III b:1. Rågångsutstakningar.
		<del>1881-1881</del>	Inb. Förteckning över 55 st rågångs- föreningar inom Fagereds och Källsjö socknar.
		omkr. 1910	Se N III b:1. Predikosamling.
			V 3 ✓
	V 4 ✓	1963-1989	Häfte Fagereds Kyrkokör, protokoll
	V 5 ✓	1972-1998	Kart. Fagereds kyrkliga syktors
	V 6 ✓	1969-2000	Kart. Fagered-Källsjö Sångföreningar Kassaböcker, verif.
	V 7 ✓	1999	Kart. Församlingsenkät för samtliga församlingar, Frågor, svar, analys

1. Blanketten är avsedd att fyllas i med maskinskrift.  
 2. På varje blad upptages end. en serie. Om en serie växer mycket långsamt, kan dock ny serie upptages på bladets andra sida.

3. Om förteckningen skall redovisa end. ett arkiv, behöver översta raden ej fyllas i.  
 4. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och antecknas med bläck i kolumnen året för leveransen.

Arkiv/byrå: Fagereds kyrkoarkiv

Serierubrik:		Seriesignum	
Kartor			
Plats Leverans	Volym- nummer	Tid	Anmärkingar
	1 <sup>✓</sup>	1880	Rågångskarta.
	2 <sup>✓</sup>	1881	Rågången mellan nr 1 Havhult och Fagereds prästgård.
	3 <sup>✓</sup>	1882	Skog och utmark till Fagereds prästgård.
	4a-b <sup>✓</sup>	1891, 1908	Utvidgningar av Fagereds kyrkogård och Fagereds folkskolas tomt.
	5 <sup>✓</sup>	1926	Förslag till utvidgning av kyrkogården i Fagered. Plastad vdv
	6 <sup>✓</sup>	1928	Utmarken till förre kyrkoherdebostället i Fagered.
	7a-b <sup>✓</sup>	1926, 1927 + u.å	Fagereds kyrkogård. Kartor.
	8 <sup>✓</sup>	1975	Inmätningsskiz. kyrkogården
	9 <sup>✓</sup>	1983	Gravkarta (rullad)
	10 <sup>✓</sup>	u.å	Gravkarta

1. Blanketten är avsedd att fyllas i med maskinskrift.  
2. På varje blad upptages end. en serie. Om en serie växer mycket långsamt, kan dock ny serie upptages på bladets andra sida.

3. Om förteckningen skall redovisa end. ett arkiv, behöver översta raden ej fyllas i.  
4. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och antecknas med blåck i kolumnen året för leveransen.

Arkiv/byrå: Fagereds kyrkoarkiv

Serierubrik:		Seriesignum	
Ritningar			
Plats Leverans	Volym- nummer	Tid	Anmärkingar
	1 L	1831	Ny kyrkobyggnad.
	2 a-d ✓	1931	Värmeledning i Fagereds prästgård.
	3 a-v ✓	1937	Värme- och ventilationsanordning i kyrkan.
	4 a-d ✓	1962	Fagereds prästgårds ombyggnad.
	5 a-d ✓	1975	Fagereds församlingshem, en kopia gallsad 2019